

10 家庭

科目名	家庭情報	単位数	2	学年	第3学年	科 コース	総合生活科 健康科学コース
使用教科書	実教出版「30時間でマスター Office2010」			副教材			

学習の到達目標

1. 社会における情報化の進展と情報の意義・役割を理解する。
2. 情報処理に関する知識・技術を取得し、衣食住など生活産業の各分野で情報および情報手段を活用する能力と態度を育てる。
3. 情報モラルや情報管理の必要性について学び、情報を有効かつ適切に活用し、高度情報通信社会に積極的に参画するための能力と技術を身につけていく。

学習計画

	月	単元	学習内容及びねらい
一 学 期	4	情報の収集・処理・発信 (1)通信ネットワークを利用した情報の処理 (2)プレゼンテーションソフトを利用した情報の発信	インターネットの概要を学び、実際に情報の収集ができるよう学ぶ。 プレゼンテーションソフトの概要を学び、情報をどのように発信するか具体的に理解する。
	5		
	6	実技試験	
	7	日検検定試験	
二 学 期	9	(3)日本語ワードプロセッサ、表計算ソフトを利用した実務的学習	情報に関する知識と技術を習得させ適切に活用できる能力と実践的な操作方法を理解する。
	10	実技試験 日検検定試験	
	11	(4)ワードを使った通信文書作成 他	通信文書の書式を理解するとともに、はがき・ポスターなど様々な作品を制作し、情報を的確に処理する能力を身につける。
	12	(5)エクセルを使った表計算の基礎 実技試験 日検検定試験	文字や数字を入力して表の形にし、計算式を立てて自動的に計算を行ったりグラフ化を行うなど、難しい操作を理解する。
三 学 期	1	(6)さまざまな分野での利用 実技試験	情報通信ネットワークや日本語ワードプロセッサ、表計算、画像処理、プレゼンテーションなど、各ソフトウェアを活用し、衣食住環境分野での利用方法を理解する。
	2	日検検定試験	
	3		

学習評価

各学期の実技試験の成績をもとに、検定試験の受験状況・出席状況・授業態度・参加意欲などを総合的にみて評価する。